

Schule

Die Gemeinde Horgen zählt über 23'000 Einwohnerinnen und Einwohner. Die öffentliche Schule besteht aus sieben Schuleinheiten mit rund 2'360 Schülerinnen und Schülern und beschäftigt gegen 450 Mitarbeitende.

Zur Unterstützung in der Primarschule Rotweg und Tannenbach suchen wir per 1. Oktober 2022 oder nach Vereinbarung eine

Schulleitungsassistent, 50 %

Ihre Hauptaufgaben

- Unterstützung der Schulleitung in allen administrativen Belangen
- Führung der Aktenablage
- Postbearbeitung, Telefondienst
- allgemeine Korrespondenz, Dokumentations- und Planungstätigkeiten
- Organisation von Anlässen
- Weitere Aufgaben nach Anweisung der Schulleitung

Ihr Profil

- eine kaufmännische oder gleichwertige Grundausbildung
- von Vorteil Erfahrung in einer Schulverwaltung
- gute mündliche sowie schriftliche Deutschkenntnisse
- gute IT-Kenntnisse (Office 365, Schulverwaltungssoftware von Vorteil)
- selbständige und exakte Arbeitsweise
- Kundenorientierte, flexible und belastbare Persönlichkeit
- Organisatorisches Geschick
- Freude am schulischen Umfeld und im Umgang mit verschiedenen Anspruchsgruppen
- Bereitschaft, während der Schulwochen Mehrarbeit zu leisten, die Sie während rund 10 Schulferienwochen kompensieren können

Wir bieten Ihnen

- ein vielseitiges, spannendes und herausforderndes Arbeitsfeld
- Zusammenarbeit mit einem engagierten, offenen und kollegialen Team
- kompetente Unterstützung durch die Schulverwaltung
- einen verkehrstechnisch gut erschlossenen Arbeitsplatz am Zürichsee
- zeitgemässe Anstellungsbedingungen nach kommunalen Richtlinien

Konnten wir Ihr Interesse für diese Stelle wecken? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an bewerbungen.schule@horgen.ch.

Auskünfte erteilt Ihnen gerne Sigi Müller, Abteilungsleiterin Schulverwaltung, Telefon 044 728 42 79.

Weitere Informationen zur Schule Horgen finden Sie auf der Website www.schule-horgen.ch



horgen